

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Куртамышский дом детства и юношества»

Рассмотрено  
на совете Учреждения  
Протокол № 2  
от 12.09.2022

Принято  
на педагогическом совете  
Протокол № 2  
от 12.09.2022

Утверждаю  
Директор Т.И. Колобова  
« 12 » 09 2022 г.  
Приказ № 103



Положение

О порядке и основании приёма, перевода, отчисления и восстановления учащихся  
в МБУДО «Куртамышский дом детства и юношества»

г. Куртамыш, 2022 г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет правила приёма, перевода, отчисления и восстановления учащихся в МБУДО «Куртамышский дом детства и юношества» (далее Учреждение).

1.2. Положение составлено в соответствии с:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 года;
- Национальным проектом «Образование», Федерального проекта «Успех каждого ребёнка»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196);
- Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28);
- Постановлением Администрации Куртамышского муниципального округа «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальными образовательными организациями, реализующими дополнительные общеобразовательные программы, подведомственными Муниципальному органу управления образованием «Отдел образования Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области», муниципальной услуги по записи на обучение по дополнительной образовательной программе» № 101 от 28 апреля 2022 года;
- Уставом Учреждения.

1.3. Целью Положения является создание условий, обеспечивающих соблюдение прав детей и молодежи на получение дополнительного образования, координацию деятельности семьи и учреждения по приёму учащихся.

1.4. Положение определяет правила приёма учащихся в Учреждение, алгоритм действия администрации, педагога дополнительного образования и родителей (законных представителей) при приёме учащихся.

1.5. при приёме в учреждение не допускаются ограничения по расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, социальному положению.

## **2. Правила приёма учащихся.**

2.1. В Учреждение принимаются дети дошкольного и школьного возраста преимущественно от 5 до 18 лет. В Учреждении допускается приём детей более раннего возраста (4 лет) в соответствии с их интересами и способностями, с учётом желания детей, их родителей (законных представителей).

2.2. Подача заявок (заявлений) на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется через портал ЕСИА «Госуслуги», через Навигатор дополнительного образования детей Курганской области, в образовательной организации лично родителем (законным представителем) ребёнка или самостоятельно ребёнком, достигшим 14-летнего возраста.

2.3. Приём учащихся осуществляется при соблюдении гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований в сфере организации дополнительного образования.

2.4. Первоначальный набор учащихся на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам и комплектование учебных групп первого года обучения проводится с 1 по 31 августа. Доукомплектование учебных групп осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест в объединении, в соответствии с учебным планом (изменений в учебном плане). Комплектование учебных групп осуществляется в соответствии с разработанными нормативами наполняемости групп (СП 2.4.3648-20).

2.5. Приём детей в Учреждение осуществляется на основании следующих документов:

- письменного заявления и согласия на обработку персональных данных родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан или заявления гражданина, достигшего возраста 14 лет, по форме, установленной системой АИС «Навигатор»;
- письменного заявления и согласия на обработку персональных данных родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан или заявления гражданина, достигшего возраста 14 лет, по форме (приложение 1,2) для детей, имеющих прописку в другом муниципалитете (регионе);
- медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося (в случае его приёма в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в объединениях физкультурно-спортивной и туристско-краеведческой направленности).

2.6. В отдельных случаях (при проявлении индивидуальной способности, при обучении по аналогичному профилю в других образовательных учреждениях, по итогам собеседования) учащийся может начать осваивать дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу на любом уровне её реализации. Учащийся по собственному желанию, по решению родителей (законных представителей) может завершить обучение на любом уровне.

2.7. Каждый ребёнок имеет право на зачисление в одно или несколько творческих объединений, если это не препятствует полноценному освоению дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ и не ведёт к переутомлению и ухудшению состояния его здоровья.

2.8. При приёме в Учреждения учащихся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом Учреждения, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, реализуемыми дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами и другими локальными актами Учреждения, регламентирующими организацию образовательного процесса, в соответствии с действующим законодательством в Учреждении.

2.9. Приём учащихся в Учреждение возможен на платной основе в соответствии с Положением об оказании платных услуг (при наличии в Учреждении). В этом случае между Учреждением и родителями (законными представителями) заключается договор в соответствии с действующим законодательством.

2.10. Процедура зачисления в Учреждение оформляется приказом директора.

2.11. В приёме в учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- по состоянию здоровья, которое не позволяет обучаться по избранному виду деятельности;
- по возрастному несоответствию избранной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе;
- при полной укомплектованности учебных групп избранного творческого объединения в соответствии с действующими правилами СанПин.

2.12. Место в Учреждении сохраняется за учащимся на время его отсутствия в случаях:

- болезни (при наличии подтверждающего документа: медицинской справки или письменного заявления родителей (законных представителей) учащихся, личному заявлению учащихся;
- справки о прохождении учащимся санаторно-курортного лечения;
- по другим уважительным причинам по письменному заявлению родителей (законных представителей) учащихся или личному заявлению учащихся старше 14 лет.

### **3. Перевод учащихся.**

2.1. учащиеся, освоившие дополнительную общеобразовательную программу в конце учебного года (периода) и прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся на следующий учебный год по решению Педагогического совета.

2.2. Перевод осуществляется по приказу директора Учреждения.

2.3. Перевод учащегося из одного объединения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии свободных мест в соответствии с учебным планом Учреждения.

2.4. Перевод учащегося из одного объединения в другое осуществляется с письменного согласия родителей (законных представителей) учащихся до 14 лет или самого учащегося старше 14 лет.

### **4. Отчисление учащихся**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям:
  - по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
  - по инициативе Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;
  - по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность;
  - по состоянию здоровья учащегося, препятствующего дальнейшему обучению.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения об отчислении учащегося из этого Учреждения. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

4.4. Досрочное отчисление учащегося по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося осуществляется на основании заявления.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, в трёхдневный срок после издания распорядительного акта, об отчислении учащегося выдаёт лицу, отчисленному из этого учреждения справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## **5. Восстановление учащихся.**

4.1. Учащиеся, отчисленные ранее из Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, осуществляющему образовательную деятельность, имеют право на восстановление при наличии вакантных мест на основании заявления родителей (законных представителей) учащихся до 14 лет или личному заявлению учащихся старше 14 лет.

4.2. Основанием для возобновления образовательных отношений с учащимися является приказ директора Учреждения о восстановлении учащегося.

## **6. Споры и разногласия.**

6.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода, отчисления или восстановления образовательных отношений учащегося с МБУДО «Куртамышский дом детства и юношества», решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения через конфликтную комиссию.

## **7. Заключительные положения.**

7.1. Настоящее положение вступает в силу с «\_12\_» \_\_\_\_ 09 \_\_\_\_ 2022года

7.2. Настоящее положение представляется для ознакомления на официальном сайте МБУДО «Куртамышский дом детства и юношества» и на информационном стенде Учреждения.

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

Я, \_\_\_\_\_,

*Ф.И.О. родителя (законного представителя)*

прошу зачислить моего ребенка на обучение по дополнительной общеобразовательной программе \_\_\_\_\_ в МБУДО "Куртамышский дом детства и юношества".

Контактные данные: \_\_\_\_\_

*телефон, электронный адрес*

Группа: \_\_\_\_\_

Даты обучения: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

ФИО ребенка: \_\_\_\_\_

Дата рождения ребенка: \_\_\_\_\_

Номер СНИЛС: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

Даю информированное согласие на включение сведений о моем ребенке в реестр потребителей согласно Правилам персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с дополнительной общеразвивающей программой (программой спортивной подготовки), Уставом, свидетельством о государственной регистрации, лицензией на ведение образовательной деятельности, другими документами МБУДО "Куртамышский дом детства и юношества". Подписывая настоящее заявление, в соответствии со ст.438 Гражданского кодекса РФ заявляю о полном и безоговорочном принятии условий договора об образовании (твердой оферты), текст которого размещен в моем личном кабинете в информационной системе персонифицированного финансирования.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

*подпись*

*расшифровка*

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Организация	Заявление принял Должность	Фамилия ИО
_____	_____	_____
Подпись _____		

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РЕБЕНКА В РАМКАХ СИСТЕМЫ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /  
(серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

\_\_\_\_\_ /  
(адрес родителя (законного представителя)

являющийся родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_

Ф.И.ребёнка

\_\_\_\_\_ /  
(номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

\_\_\_\_\_ /  
(адрес ребенка – субъекта персональных данных)

для реализации прав и законных интересов ребенка при включении в систему персонифицированного финансирования и с целью эффективной организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам, даю согласие на обработку персональных данных:

- 1) фамилии, имени, отчества, контактных телефонов, адресов электронной почты, адреса регистрации и фактического проживания, паспортных данных как обучающегося, так и законного представителя,
- 2) данных свидетельства о рождении несовершеннолетнего обучающегося, номера СНИЛС,
- 3) данных об объеме освоения образовательной программы обучающимся,

региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также всем образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям – поставщикам образовательных услуг, осуществляющим обучение ребенка на основании заключенного договора об образовании в рамках персонифицированного финансирования, даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фотографической карточки обучающегося,
- 2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся,
- 3) данных о ходе, результатах освоения образовательной программы обучающимся,
- 4) данных о составе семьи (в том числе наличии статуса ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей), статусе и материальном положении семьи (в том числе наличии статуса семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации), ограничениях в связи с состоянием здоровья (в том числе при наличии сведения, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), медицинском заключении, справке, подтверждающей факт установления инвалидности, индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида), номере полиса обязательного медицинского страхования, постановке на учет в образовательной организации и/или органах ПДН (при наличии), включении сведений о ребенке в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному и модельным центрам, поставщикам образовательных услуг в рамках информационной системы персонифицированного

финансирования (на такое предоставление согласие дается), на срок участия ребенка в системе персонифицированного финансирования, на срок реализации образовательной программы и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Согласие на включение персональных данных ребенка – субъекта персонифицированного финансирования в информационную систему персонифицированного финансирования дается на срок вплоть до достижения ребенком возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации права ребенка на получение и реализацию сертификата дополнительного образования такими субъектами системы персонифицированного финансирования, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, поставщики образовательных услуг.

В информационную систему персонифицированного финансирования с согласия родителя (законного представителя) ребенка для дальнейшего использования вышеуказанными операторами персональных данных включаются следующие персональные данные о ребенке:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- 2) дата рождения ребенка;
- 3) страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) ребенка;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- 5) сведения о наличии у ребенка статуса «ребенок с ограниченными возможностями здоровья», присвоенного заключением психолого-медико-педагогической комиссии или медицинским заключением;
- 6) сведения о наличии у ребенка статуса «ребенок в трудной жизненной ситуации», присвоенного на основании данных о составе семьи, или статусе и материальном положении семьи, или постановке на учет в образовательной организации и/или органах ПДН;
- 7) сведения о наличии у ребенка статуса «одаренный ребенок», присвоенного на основании информации из государственного информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности;
- 8) контактная информация ребенка, родителя (законного представителя) ребенка (адрес места жительства, адрес электронной почты, телефон).

Сведения об операторах персональных данных:

Региональный модельный центр: ГАНОУ КО "Центр развития современных компетенций"

Муниципальный опорный центр: МБУДО «Куртамышский дом детства и юношества»

Организация (индивидуальный предприниматель), осуществляющие обучение: Куртамышский дом детства и юношества

Согласие информированное, дано свободно.

Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Дата Подпись