

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Куртамышский дом детства и юношества»
МБУДО «Куртамышский дом детства и юношества»

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 2
от « 12 » 09 2022 г.

Утверждаю
Директор
 Т.И. Колобова
Приказ № 108 от « 12 » 09 2022 г.



Положение
о педагогическом совете

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Куртамышский дом детства и юношества» (далее Дом детства и юношества) является органом коллегиального управления Учреждением.
- 1.2. Педагогический совет создаётся для обеспечения коллегиальности в рассмотрении и обсуждении вопросов образовательной деятельности, повышения качества образовательного процесса, а также других вопросов.
- 1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом.
- 1.4. Педагогический совет действует на основании Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ, других нормативных правовых актов об образовании, Устава Дома детства и юношества, настоящего Положения.

2. Содержание деятельности Педагогического совета

- 2.1. Основным содержанием деятельности Педагогического совета является:
 - определение стратегии развития и направлений образовательной деятельности Дома детства и юношества;
 - обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса;
 - согласование Образовательной программы, учебного плана Дома детства и юношества;
 - рассмотрение, обсуждение и распространение передового педагогического опыта;
 - рассмотрение вопросов о переводе и об отчислении учащихся по инициативе Дома детства и юношества;
 - заслушивание информации и отчётов педагогических работников Дома детства и юношества, докладов представителей организаций, взаимодействующих с Учреждением, по вопросам образования и воспитания;
 - анализ состояния и рассмотрение итогов образовательного процесса, анализ качества освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ;
 - избрание членов методического совета, оценка их работы и др.;
 - принятие решений о награждении учащихся за творческие успехи;
 - согласование Программы развития Учреждения;
 - принятие локальных нормативных актов Учреждения в пределах своих полномочий.

3. Состав Педагогического совета

- 3.1. В состав Педагогического совета входят директор Дома детства и юношества, заместитель директора по УВР, методисты, педагоги дополнительного образования основным местом работы которых является Учреждение.
- 3.2. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета Дома детства и юношества приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, родители учащихся, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4. Организация деятельности Педагогического совета

- 4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь работает на общественных началах.
- 4.2. Заседания Педагогического совета проводятся не реже четырёх раз в течение одного календарного года.
- 4.3. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

- 4.4. Организацию деятельности и выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Дома детства и юношества, который является председателем Педагогического совета.
- 4.5. Решения Педагогического совета, утверждённые приказом директора Дома детства и юношества, являются обязательными для исполнения.
- 4.6. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, который ведёт секретарь педагогического совета.
- 4.7. Срок полномочий Педагогического совета - 1 учебный год.

5. Документация Педагогического совета

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- 5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.3. Книга протоколов Педагогического совета Дома детства и юношества входит в номенклатуру дел, хранится в Учреждении постоянно и передается по акту.
- 5.4. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью Дома детства и юношества.

6. Заключительные положения.

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с «12» сентября 2022 года
- 6.2. Настоящее Положение представляется для ознакомления на официальном сайте МБУДО «Куртамышский дом детства и юношества» и на информационном стенде Учреждения.